

KẾ HOẠCH
Về tổ chức khai giảng năm học 2016 – 2017

Căn cứ Quyết định số 1893/QĐ-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2016 - 2017 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Quyết định số 3626/QĐ-UBND ngày 14 tháng 7 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2016 - 2017 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 4078/BGDĐT-VP ngày 19 tháng 8 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn tổ chức khai giảng năm học 2016 - 2017;

Căn cứ Công văn số 2830/GDĐT-VP ngày 26 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố về khai giảng năm học mới, nhằm chuẩn bị tốt cho việc khai giảng năm học mới 2016 - 2017;

Ủy ban nhân dân quận xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2016 - 2017 như sau :

I. MỤC ĐÍCH –YÊU CẦU:

Nhằm phát huy truyền thống tốt đẹp; tạo không khí vui tươi, phấn khởi, để ngày khai trường thật sự trở thành ngày hội “Toàn dân đưa trẻ đến trường” tạo ấn tượng để ngày khai trường là một ngày trọng đại và thiêng liêng đối với tất cả học sinh; đồng thời động viên đội ngũ thầy giáo, cô giáo và học sinh sẵn sàng bước vào năm học mới với quyết tâm cao; thu hút sự quan tâm, ủng hộ của các cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể, của toàn xã hội đối với sự nghiệp Giáo dục - Đào tạo.

Buổi lễ khai giảng năm học mới 2016 - 2017 phải được tổ chức trang trọng có cả phần “Lễ” và phần “Hội”: tổ chức phần “Lễ” trang trọng, súc tích, ngắn gọn, tiết kiệm, nêu bật được phương hướng phấn đấu của nhà trường trong năm học mới 2016 - 2017 (lưu ý thật chu đáo từ khâu tổ chức đến nội dung chương trình); tổ chức phần “Hội” với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, các trò chơi dân gian tươi vui, sinh động nhằm tạo không khí phấn khởi cho học sinh bước vào năm mới. Lòng ghép vào lễ khai giảng tổ chức lễ đón học sinh vào đầu cấp (lớp 1, lớp 6 và lớp 10), vận động phụ huynh học sinh cùng tham gia. Các đơn vị tổ chức để toàn thể học sinh hát Quốc ca tại Lễ khai giảng (không sử dụng băng lời bài hát)

Tổ chức Ngày hội đón trẻ Mầm non đến trường:

Thực hiện đa dạng các hoạt động như: múa, hát, trò chơi, triển khai các góc chơi (trò chơi dân gian, tạo hình, vận động...) để phụ huynh và các bé cùng tham



gia. Tạo không khí vui tươi phấn khởi từ ngoài cổng đến sân trường và trong các lớp học bằng hoa, bong bóng, âm nhạc, rỗi...

Không nhận cháu mới ngay trong ngày 5/9 (nhận bắt đầu từ ngày 6/9)

Tổ chức tốt công tác đón cháu mới bằng việc thực hiện các biện pháp giúp trẻ thích nghi với trường Mầm non:

+ Trao đổi với phụ huynh cháu mới để hướng dẫn các biện pháp giúp trẻ sớm thích nghi với trường Mầm non;

+ Tổ chức nhận trẻ Nhà trẻ theo từng đợt, không nhận đồng loạt. Sau khi ổn định cháu cũ thì mới nhận cháu mới, tạo điều kiện cho phụ huynh vào lớp để cùng trao đổi với giáo viên, giúp trẻ dần dần thích nghi với môi trường mới. Những ngày đầu đến trường có thể cho bé học 1 buổi và kéo dài dần thời gian ở lại trường tùy theo khả năng thích nghi của từng trẻ, đặc biệt là các trường thực hiện thí điểm nhận trẻ từ 6 tháng tuổi;

+ Đối với cháu Mẫu giáo nên tổ chức cho trẻ làm quen với các bạn, tên bạn, cô giáo, lớp mới...tại lớp của mình.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

+ Thời gian khai giảng:

- Tất cả các trường học trên địa bàn đồng loạt khai giảng vào **lúc 7 giờ 30 phút ngày 05 tháng 9 năm 2016** (theo CV số 2830/GDDT-VP ngày 26 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh).

+ Về khẩu hiệu:

Cổng trường: “Nhiệt liệt chào mừng quý vị đại biểu, quý vị phụ huynh và các em học sinh tham dự Lễ khai giảng năm học mới 2016 – 2017” ; hoặc “Nhiệt liệt chào mừng ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”.

Trên nền phong chính: Có cờ Đảng, cờ nước, tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh, hoa và tiêu đề:

TRƯỜNG

LỄ KHAI GIẢNG
NĂM HỌC 2016 – 2017

Quận 9, ngày 05 tháng 9 năm 2016

A- Phần lễ: Chương trình lễ khai giảng (bắt đầu từ 7h30' ngày 05/9/2016)

- Ổn định tổ chức;
- Tổ chức đón học sinh vào lớp đầu cấp;
- Nghi thức chào cờ;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

- Quận ủy – HĐND - UBND – UBMTTQVN Quận 9 tặng hoa chúc mừng;
- Đọc thư của Chủ tịch nước (*Đại diện nhà trường*);
- Diễn văn khai giảng năm học mới của Hiệu trưởng (*ngắn gọn, không báo cáo thành tích*);
- Đánh trống khai trường (*Hiệu trưởng*).

*** Lưu ý:** Không mời phát biểu của lãnh đạo các cấp (Thành phố, Quận, địa phương) tại buổi lễ.

B- Phần Hội:

Tổ chức cho học sinh các lớp tham gia phần “Hội” với các hình thức phong phú, sinh động tùy theo tình hình thực tế của nhà trường thông qua các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao như: sinh hoạt truyền thống, giao lưu giữa các khối lớp, quan tâm tới học sinh lớp đầu cấp; biểu diễn văn nghệ, tổ chức các trò chơi dân gian,... nhằm mục đích cho thầy, cô và học sinh thực sự vui tươi, phấn khởi trong ngày khai trường để bước vào năm học mới, nhất là những học sinh lần đầu đến trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Đoàn thể quận:

- Chỉ đạo ngành dọc phối hợp với Ban Giám hiệu các trường trên địa bàn chuẩn bị khai giảng năm học mới.

- Chỉ đạo Hội Khuyến học, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Đoàn các phường tổ chức “Tháng khuyến học”; phát động “Tháng An toàn giao thông”, vận động quyên góp quần áo, sách vở cho học sinh khó khăn tại trường và giúp đỡ học sinh các vùng khó khăn; rà soát, đảm bảo “3 đủ” đối với mọi học sinh: “đủ ăn, đủ quần áo, đủ sách vở”.

2. Phòng Giáo dục – Đào tạo quận:

- Phối hợp Ủy ban nhân dân 13 phường tăng cường công tác tuyên truyền, chỉ đạo các trường học tổ chức thực hiện tốt cuộc vận động “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” năm học 2016 - 2017. Huy động hết trẻ 5 tuổi vào mẫu giáo, trẻ 6 tuổi vào lớp 1; trẻ trong độ tuổi phổ cập giáo dục tiểu học, học sinh độ tuổi phổ cập giáo dục trung học cơ sở ra lớp 100%.

- Quán triệt sâu sắc đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn ngành các văn kiện, chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước; các văn bản, chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Giáo dục – Đào tạo, của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố và các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 - 2017 của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Sở Giáo dục & Đào tạo; tiếp tục thực hiện tốt nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua trong trường học.

- Kiểm tra công tác chuẩn bị năm học 2016 - 2017 tại các trường học trên địa bàn quận. Trong đó, chỉ đạo các trường học xây dựng kế hoạch tuyên truyền chủ trương thực hiện xã hội hoá giáo dục của Đảng và Nhà nước, tập trung đẩy nhanh tiến độ, hoàn thành việc tu sửa trường, lớp, cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, tổng vệ sinh; sắp xếp, trang trí tạo cảnh quan sư phạm trong và ngoài nhà trường.



Đảm bảo môi trường tuyệt đối an toàn cho học sinh...; chuẩn bị tốt mọi điều kiện cần thiết để tổ chức tựu trường và khai giảng năm học mới.

- Chỉ đạo các trường học trên địa bàn có tổ chức bán trú cho học sinh ăn bán trú từ ngày 05/9/2016.

- Sau ngày khai giảng năm học mới, tổng hợp, báo cáo về Ủy ban nhân dân quận trước ngày 09/9/2016.

3. Ủy ban nhân dân 13 phường:

- Chỉ đạo Hội đồng giáo dục phường và chuyên trách PCGD & CMC phường phối hợp với Ban Giám hiệu các trường học trên địa bàn chuẩn bị khai giảng năm học mới.

- Chỉ đạo Trạm Y tế phường phối hợp với Ban Giám hiệu các trường trên địa bàn thực hiện tổng vệ sinh toàn trường (phòng học, khu nội trú, khu nhà ăn và cảnh quan môi trường....) bằng dung dịch Chloramine phòng chống các dịch bệnh, đảm bảo an toàn trước khi tiếp nhận học sinh cho năm học mới.

- Chỉ đạo Công an, phường Đội, trật tự khu phố phối hợp đảm bảo ANTT, ATGT trước cổng trường.

4. Các trường học trên địa bàn:

- Triển khai nhiệm vụ năm học 2016 – 2017.

- Khẩn trương hoàn thành việc sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy học.

- Tất cả các khoản thu phải được thông báo và niêm yết công khai (khổ giấy A3, phông chữ 16) và có căn cứ pháp lý. Việc thu các khoản trong nhà trường phải thực hiện theo đúng quy định, không thu gộp, tập trung vào một thời điểm nhất là đầu năm.

- Ghi rõ các khoản thu hộ, mua dùm cho học sinh: Sách, vở, tài liệu, dụng cụ học tập (không bắt buộc, phụ huynh có thể tự mua); Bán trú (Cơ sở vật chất, tiền ăn trưa,...); Bảo hiểm, ... quan tâm thực hiện đúng và đủ các chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ các điều kiện học tập cho các đối tượng chính sách học sinh là con liệt sĩ, con thương binh, bệnh binh và học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật.

- Phân công, phân nhiệm đầy đủ cán bộ, giáo viên, nhân viên các bộ phận.

- Việc phân công giáo viên dạy lớp và xếp lớp của học sinh:

- + Việc phân công giáo viên dạy lớp phải công khai, minh bạch và có căn cứ để phù hợp với năng lực của giáo viên và đối tượng học sinh nhằm tăng tính hiệu quả trong công tác chủ nhiệm và dạy lớp.

- + Việc xếp lớp cho học sinh cần ổn định, có tiêu chí rõ ràng, chỉ thay đổi khi thực sự cần thiết.

- Đón tiếp chu đáo học sinh đầu cấp; tổ chức cho học sinh học nội quy nhà trường, học Luật Giao thông đường bộ và sinh hoạt tập thể trong tuần đầu năm học

mới; quan tâm đến các học sinh là con liệt sĩ, con thương binh, bệnh binh và học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật;

- Phối hợp Hội khuyến học, Hội Liên hiệp Phụ nữ và Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tại địa phương tổ chức “Tháng khuyến học”; phát động “Tháng An toàn giao thông”; vận động quyên góp quần áo, sách vở cho học sinh khó khăn tại trường và giúp đỡ học sinh các vùng khó khăn;

- Phối hợp cơ quan y tế địa phương tổ chức tổng vệ sinh toàn trường (phòng học, khu nội trú, nhà ăn và cảnh quan môi trường...) bằng dung dịch khử khuẩn Chloramine phòng chống dịch cúm đảm bảo an toàn trước khi tiếp nhận học sinh cho năm học mới.

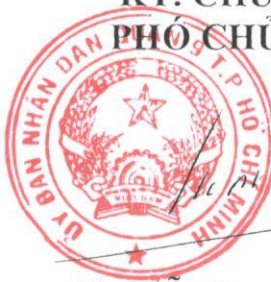
- Các trường có lớp bán trú: Bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất về an toàn vệ sinh thực phẩm theo khoản 1, khoản 2, khoản 3, mục VI và yêu cầu vệ sinh đối với hoạt động bảo quản, chế biến thực phẩm theo khoản 5 của Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia (QCVN 07:2010/BYT) phòng chống bệnh truyền nhiễm trong các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 46/2010/TT-BYT; Cần thực hiện đúng các yêu cầu về tăng cường vệ sinh thực phẩm và phòng, chống dịch bệnh trong trường học theo công văn số 1950/GDDT-HSSV ngày 17/6/2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Kiểm tra, gỡ bỏ các khẩu hiệu đã cũ hoặc nội dung không còn phù hợp (đặc biệt lưu ý các khẩu hiệu phía ngoài cổng trường).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2016 - 2017 của Ủy ban nhân dân quận. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị liên quan và Ủy ban nhân dân 13 phường phối hợp thực hiện tốt./. 

Nơi nhận: 

- Sở GD-ĐT Thành phố;
- TT QU-HĐND-UBND quận;
- UBMTTQ & Phòng GD-ĐT quận;
- Các đơn vị liên quan;
- UBND 13 phường;
- Các trường trên địa bàn;
- Lưu VT, GD

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH


Nguyễn Ngọc Cường

